

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«УФИМСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ НАУКИ И ТЕХНОЛОГИЙ»
(УУНиТ)

ПРИКАЗ

04.07.2023

№ 1747

Уфа

**Об утверждении Положения о премировании
директоров филиалов УУНиТ**

В целях материального стимулирования директоров филиалов УУНиТ за высокие достижения в работе и большой личный вклад в развитие образования и науки, в целях повышения материальной заинтересованности в результатах труда и повышения его эффективности, п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить Положение о премировании директоров филиалов федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Уфимский университет науки и технологий» (Приложение № 1).

2. Проректорам, финансово-экономическому управлению, управлению персонала руководствоваться настоящим положением при подготовке предложений по решению вопросов о премировании директоров филиалов УУНиТ.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на проректора по организационному развитию И.Р.Кызыргулова.

Ректор



В.П. Захаров

ПОЛОЖЕНИЕ

о премировании директоров филиалов Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Уфимский университет науки и технологии»

Раздел 1. Общие положения

1.1. Положение о премировании директоров филиалов федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Уфимский университет науки и технологий» вводится с целью материального поощрения директоров филиалов за выполнение показателей эффективности деятельности филиалов.

1.2. Премирование директоров филиалов осуществляется из средств филиала за счет всех источников финансирования. При этом должен соблюдаться предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы директора филиала и среднемесячной заработной платы сотрудников филиала (без учета заработной платы директора, заместителей директора, главного бухгалтера), кратный от одного до восьми.

1.3. Размер премии, выплачиваемой директору филиала, определяется его личным вкладом в развитие филиала и оценкой результатов его деятельности в соответствии настоящим положением и по иным основаниям в соответствии с положением об оплате труда УУНиТ.

1.4. Премирование производится по итогам работы за полугодие. По решению ректора УУНиТ премирование может осуществляться и по итогам работы за квартал.

Раздел 2. Формирование премиального фонда, основания для премирования

2.1. Премиальный фонд директора филиала формируется:

- из средств субсидии на выполнение государственного задания;
- из средств, полученных в рамках иной приносящей доход деятельности:

по договорам, контрактам, проектам и т.д.

2.2. Премирование директоров филиалов осуществляется по итогам работы на основании отчета филиала, проверенного ответственными лицами (раздел 4).

**Показатели эффективности деятельности филиалов УУНиТ и критерии
оценки эффективности работы их директоров**

№ п/п	Наименование показателя эффективности	Оценочные значения (критерии) выполнения показателей эффективности	Количество баллов
1	Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих ученую степень и (или) ученое звание	менее 50%	0
		50%-60%	3
		60%-70%	6
		более 70%	10
2	Рейтинг медиаактивности (количество публикаций на официальной странице в соц.сетях)	менее 50	0
		50-75	3
		75-100	6
		более 100	10
3	Обеспечение прироста показателей мониторинга эффективности ВУЗов	0	0
		1-2	3
		2-5	6
		6	10
4	Доля трудоустроенных выпускников	менее 75%	0
		75%-79%	3
		79%-90%	6
		более 90%	10
5	Доля педагогических работников из числа ППС средняя заработная плата которых по итогам календарного года составляет 200% и более от средней заработной платы в соответствующем субъекте РФ	менее 30%	0
		30%-40%	3
		40%-50%	6
		более 50%	10
6	Доля работников в возрасте до 39 лет в общей численности НПП	менее 30%	0
		30%-33%	3
		33%-35%	6
		более 35%	10
7	Доходы от НИОКР в расчете на 1 НПП	менее 80000	0
		80000-100000	3
		100000-120000	6
		более 120000	10

8	Доходы от ПДД в расчете на 1 НПР	менее 1000000	0
		1000000-1200000	3
		1200000-1500000	6
		более 1500000	10
9	Выполнение плана набора выделяемых КЦП	0	0
		100%	10
10	Своевременное выполнение распоряжений ректора	Показатель выполнен	0
		Показатель не выполнен	10
11	Удельный вес иностранных студентов, обучающихся по программам СПО, ВО	менее 1%	0
		1%-2%	3
		2%-3%	6
		3%-5%	10
12	Публикации Scopus, WoS, ВАК в расчете на 1 НПР	менее 1,0	0
		1,0-1,25	3
		1,25-1,5	6
		более 1,5	10

Итоговый размер премии (ИР) определяется по формуле:

$$\text{ИР} = \text{СБ} \times \text{К} \times \text{Количество набранных баллов},$$

где СБ – стоимость балла, К – коэффициент, зависящий от объема финансирования филиала.

Стоимость одного балла определяется из финансовых возможностей УУНиТ решением ректора УУНиТ по предложению комиссии УУНиТ по установлению выплат компенсационного и стимулирующего характера и материальной помощи.

2.3. Ответственные за подготовку сведений (раздел 4) обязаны не позднее 15 июля и не позднее 15 декабря представлять отчет о выполнении показателей эффективности деятельности проректору УУНиТ по организационному развитию.

Раздел 3. Основания для отмены премиальных выплат директорам филиалов.

3.1. Невыполнение государственного задания в полном объеме за отчетный период.

3.2. Наличие фактов нецелевого, неправомерного и неэффективного расходования бюджетных средств, средств субсидии и внебюджетных средств, выявленных в отчетном периоде по результатам проверок за отчетный период или за предыдущие периоды. Но не более чем за два года, предшествующих отчетному периоду, если данный работник исполнял обязанности директора филиала в проверяемый период, когда были допущены указанные нарушения.

3.3. Наличие фактов привлечения к административной ответственности директора филиала за нарушение действующего законодательства в части деятельности филиала в отчетный период.

3.5. Наличие кредиторской задолженности по заработной плате перед работниками, срок невыплаты которой превышает 2 месяца с даты, установленной локальными актами, как дата выплаты заработной платы.

3.6. Наличие кредиторской задолженности по уплате налогов, сборов, взносов и иных обязательных платежей, уплачиваемых в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, в том числе штрафов, пеней и санкций за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанности по уплате налогов, сборов, взносов и иных обязательных платежей в соответствующий бюджет бюджетной системы Российской Федерации, а также административных штрафов и штрафов, установленных уголовным законодательством Российской Федерации, срок неуплаты которых превышает 3 месяца с даты, когда платежи должны были быть осуществлены; иной кредиторской задолженности свыше 6 месяцев и свыше 20 процентов валюты баланса по итогам предшествующего финансового года.

3.7. Наличие неисполненных обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, других платежей в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах на 1 число месяца в отчетном периоде.

Раздел 4.

Источник получения информации о достижении показателей эффективности работы директора филиала и ответственные за их проверку

№ п/п	Наименование показателя эффективности	Источник информации	Ответственный за проверку показателей
1	Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих ученую степень и (или) ученое звание, награды, международные почетные звания или премии, в том числе полученные в иностранном государстве и признанные в Российской Федерации, и (или) государственные почетные звания в соответствующей профессиональной сфере, и (или) являющихся лауреатами государственных премий в соответствующей профессиональной сфере и приравненными к ним членами творческих союзов, лауреатами, победителями и призерами творческих конкурсов, в общей численности научно-педагогических работников организации	Отчет 1-Мониторинг	Учебно-методическое управление
2	Рейтинг медиаактивности (количество публикаций на официальной странице в соц.сетях)	Отчет филиала	Пресс-служба
3	Обеспечение прироста показателей мониторинга эффективности ВУЗов	Отчет 1-Мониторинг	Учебно-методическое управление
4	Доля трудоустроенных выпускников	https://facultetus.ru/	Центр карьеры
5	Доля педагогических работников из числа ППС средняя заработная плата которых по итогам календарного года составляет 200% и более от средней заработной платы в соответствующем субъекте РФ	Отчет филиала	Финансово-экономическое управление
6	Доля работников в возрасте до 39 лет в общей численности НПП	Отчет филиала	Управление персонала
7	Доходы от НИОКР в расчете на 1 НПП	Отчет 1-Мониторинг	Финансово-экономическое управление

8	Доходы от ПДД в расчете на 1 НПР	Отчет 1-Мониторинг	Финансово-экономическое управление
9	Выполнение плана набора выделяемых КЦП	Отчет филиала	Учебно-методическое управление
10	Своевременное выполнение распоряжений ректора	Отчет филиала	
11	Удельный вес иностранных студентов, обучающихся по программам СПО, ВО	1-Мониторинг	Учебно-методическое управление
12	Публикации Scopus, WoS, ВАК в расчете на 1 НПР	Отчет филиала	Управление научных исследований и разработок

ПРОЕКТ ВНОСИТ

<u>Проректор по организационному развитию</u> Должность	1241684 04.07.2023 11:44:42 подпись	И. Р. Кызыргулов расшифровка подписи
--	--	---

СОГЛАСОВАНО

<u>Проректор по развитию филиальной сети</u> Должность	1231800 30.06.2023 16:55:56 подпись	Мустафина С. А. расшифровка подписи
---	--	--

<u>Заместитель главного бухгалтера</u> Должность	1240769 04.07.2023 09:49:25 подпись	Котова Т. А. расшифровка подписи
---	--	-------------------------------------

ПУ <u>Начальник</u> Должность	1241713 04.07.2023 11:45:55 подпись	Манукян Н. Г. расшифровка подписи
-------------------------------------	--	--------------------------------------

ФЭУ <u>Начальник</u> Должность	1230382 30.06.2023 14:54:00 подпись	Зюбан Э. В. расшифровка подписи
--------------------------------------	--	------------------------------------

УП <u>Начальник управления персонала</u> Должность	1230787 30.06.2023 15:29:25 подпись	Койда Л. А. расшифровка подписи
--	--	------------------------------------

<u>Временный</u> Должность	1233451 03.07.2023 08:46:36 подпись	Сыров И. А. расшифровка подписи
-------------------------------	--	------------------------------------

<u>Временный</u> Должность	1232017 30.06.2023 17:25:45 подпись	Ганеев В. В. расшифровка подписи
-------------------------------	--	-------------------------------------

<u>Временный</u> Должность	1231242 30.06.2023 15:59:26 подпись	Фаттахов А. А. расшифровка подписи
-------------------------------	--	---------------------------------------

<u>Временный</u> Должность	1231817 30.06.2023 16:57:30 подпись	Хамитов И. С. расшифровка подписи
-------------------------------	--	--------------------------------------

Филиал ФГБОУ ВО «УУНиТ» в г. Кумертау <u>Директор</u> Должность	1232840 01.07.2023 13:40:17 подпись	Фахруллина А. Р. расшифровка подписи
---	--	---

ТиТМ <u>Доцент (к/н или доцент)</u> Должность	1234254 03.07.2023 10:19:07 подпись	Хуснутдинов Д. З. расшифровка подписи
---	--	--

ИСПОЛНИТЕЛЬ

Кызыргулов И. Р.

расшифровка подписи

Должность

подпись

